

INFORMAZIONI PERSONALI

Anna Maria Mattia

Indirizzo Ufficio: Via Torraca, 2 – 85100 Potenza

Telefono Ufficio: 0971/310564 Fax Ufficio: 0971/310567

✉ Annamaria.mattia@aspbasilicata.it

Sesso Femminile | Data di nascita 17/05/1973 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 16 settembre 2015 ad oggi

Occupazione attuale

Datore di lavoro

ASP – Azienda Sanitaria di Potenza

Tipo di impiego

Contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato come Assistente Tecnico categoria C

Dal 27 ottobre 1999 al 07/08/2015

Occupazione precedente

Datore di lavoro

STM srl. – Zona industriale 85050 Tito Scalo (PZ)

Settore Azienda

Azienda Metalmeccanica

Tipo di impiego

Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato 3° liv.

Principali mansioni e
responsabilità

Supply chain management:

- Controllo del flusso del prodotto dall'approvvigionamento delle materie prime fino alla consegna al cliente
- Lancio del programma di produzione,
- Gestione dei terzisti
- Gestione dei trasporti
- Controllo stock di magazzino

Contabilità generale e analitica

- Inserimento documenti di trasporto, di acquisto
- Inserimento e gestione fatture acquisto
- Emissione documenti di trasporto di vendita
- Emissione/gestione fatture di vendita

Piano finanziario a breve termine (mensile) con valutazione di:

- Incasso clienti
- Situazione banche
- Pagamento fornitori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 21 settembre 2017 **Corso di formazione "Approfondimento della normativa sul conflitto di interessi e ricognizione delle misure preventive, con particolare riguardo al Codice di Comportamento"**
Organizzato dall'ASP Azienda Sanitaria Locale di Potenza e tenutosi a Potenza presso la Sala Formazione di Via Torraca.
- 15 dicembre 2016 **Corso di formazione obbligatorio per i lavoratori neoassunti dell'ASP (ai sensi dell'art. 37 c. 1 lettera a) D.Lgs. 81/08**
Organizzato dall'ASP Azienda Sanitaria Locale di Potenza e tenutosi a Potenza
- 21 Novembre 2016 **Partecipazione alla Giornata della Trasparenza ASP**
Sede ASP Via della Fisica (PZ)
- 29-30 settembre - 8-9-10 novembre 2016 **Corso di formazione "La Riforma dei Pubblici appalti: nuovo codice, D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e la disciplina affidata alla produzione da parte dell'ANAC MIT – Incidenze sul settore della Sanità Pubblica"**
Organizzato dall'ASP Azienda Sanitaria Locale di Potenza e tenutosi a Potenza
- 17 maggio 2016 **Iniziativa di Studio "Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture: le principali novità introdotte dal nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016)"**
Maggioli Formazione tenutosi a Potenza presso la Sala Formazione del DIRES di Via P. Petrone
- 20 giugno 2000 **Corso di Lingua Inglese 1° Livello**
Ente organizzatore Consorzio Basilicata 2000
ambito del progetto START approvato del Ministero del Lavoro
Ore effettuate 70
- 13 Luglio 1998 **Specializzazione Operatore Internet**
Ente organizzatore Regione Basilicata Dipartimento Cultura e Formazione
Corso di Internet di Base 2° livello
Ore effettuate 300
- 04 settembre 1996 **Specializzazione di Tecnico di Amministrazione e Gestione d'Impresa**
Ente organizzatore: Regione Basilicata Dipartimento Cultura e Formazione
Ore effettuate 540
- 20 febbraio 1996 **Qualifica di Addetta all'Elaborazione Dati**
Ente organizzatore Regione Basilicata Dipartimento Cultura e Formazione
Ore effettuate 600

Anno 1992 **Diploma di Maturità Tecnica**
Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore
A.S. 1991 – 1992
Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Programmatori
Francesco Saverio Nitti - Potenza

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese A2	B2	B1	A2	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche

Padronanza del sistema operativo Windows XP, Windows 7
Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word Excel)
Approfondita conoscenza del Software gestionale AD-HOC Revolution (Zucchetti)
Approfondita conoscenza del Software ERP (Enterprise Resource Planning) OS1 Enterprise (Gigasoft)
Buone conoscenze dei programmi di navigazione internet e posta elettronica

Patente di guida B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a Progetti

Anno 1996 1997 L.S.U. "Informatizzazione uffici Comunali Municipio di Vaglio Basilicata" della durata di 6 mesi

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Vaglio, 02/10/2017

Firma



